

Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije
Ruđera Boškovića 25
21000 Split

Procedura za informacijsko održavanje AAI imenika

U Centru izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije za informacijsko održavanje imenika zadužena je odgovorna osoba koju ravnatelj Ustanove zaduži.

Otvaranje korisničkih računa te promjene lozinki obavlja se u Uredu CI SDŽ.

Dokument s podacima o AAI korisničkom računu korisnicima se uručuje isključivo osobno.

Identiteti se dodjeljuju subjektima prema sljedećim pravilima:

- djelatnici

- nakon zaposlenja trebaju se obratiti ravnatelju i zatražiti otvaranje korisničkog računa te podatke o AAI korisničkom računu
- korisnički račun se otvara na neodređeno vrijeme i ukida se prestankom radnog odnosa

- polaznici CI SDŽ

- polaznicima CI SDŽ se AAI korisnički račun otvara prilikom upisa u programe CI SDŽ
- korisnički račun se otvara na određeno vrijeme (tekuća školska godina) i produžuje se automatski prilikom upisa u višu godinu i nastavka programa, ukida se prestankom statusa polaznika

- vanjski suradnici

- vanjski suradnici na zahtjev mogu dobiti AAI korisnički račun, tako da se obrate ravnatelju Ustanove
- korisnički račun se otvara za tekuću školsku godinu te se produžuje za zahtjev za narednu godinu ukoliko osoba i dalje ima status vanjskog suradnika

Brisanje AAI@EduHr identiteta vrši se isključivo na pisani zahtjev korisnika ili odgovornih osoba CI SDŽ.

Svaku izmjenu statusa korisnika, korisnik ili odgovarajuća osoba moraju dostaviti Ravnatelju ili odgovornoj osobi Ustanove najkasnije sedam dana po promjeni statusa.

Ravnatelj
Centar izvrsnosti
Splitsko-dalmatinske županije
Split
Ivica Zelić, prof.

