CENTAR IZVRSNOSTI SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
RUĐERA BOŠKOVIĆA 20
21000 SPLIT

KLASA: 112-01/26-01/06
UR.BR.: 2181/267-26-01-01
Split, 4. studenoga 2026.

Na temelju odredbi članka 36. i 37. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članaka 17. i 18. Statuta Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije, ravnatelj Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije dana 4. studenoga 2026. godine donosi odluku o raspisivanju

NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO VIŠI ASISTENT

Mjesto rada: SPLIT, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Poslodavac: Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije
Broj traženih radnika: 1
Vrsta zaposlenja: Na određeno – za vrijeme trajanja projekta (uz probni rad od 30 dana)

Radno vrijeme: nepuno radno vrijeme
Smještaj: Nema smještaja
Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 4.11.2026. Natječaj vrijedi do: 11.11.2026.

OPIS POSLA:

- Sudjeluje u poslovima provedbe i koordinacije pojedinih projekata ili segmenata programa ili segmenata poslovanja, ovisno o godišnjem, mjesečnom i tjednom rasporedu, po potrebi i nalogu nadređenog
- odgovoran je za ostvarivanje rezultata segmenata projekta i koordinaciju projektnih dionika
- sudjeluje u praćenju napretka segmenata projekta prema zadanim aktivnostima,
- redovito izvještava o postignutim rezultatima, sudjeluje u izradi internih, narativnih i financijskih izvješća,
- sudjeluje u provjeri ostvarenja definiranih kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja uspješnosti projekta,
- brine o pravovremenom izvršenju aktivnosti u svom djelokrugu te brine da se on izvršava na što ekonomičniji način,
- po potrebi sudjeluje u provedbi radnih dogovora sa suradnicima, vezano uz svoj djelokrug,
- prikuplja, obrađuje i pohranjuje materijale, dokumente i druge važne stvari koje su nastale u okviru njegovog područja rada,
- prati objave domaćih i inozemnih natječaja za predaju projekata i programa sukladno strateškim i operativnim planovima organizacije
- sudjeluje u pripremi materijala prije donošenja odluke o prijavi projekata za međunarodne i nacionalne natječaje, sistematizira podatke te priprema concept papers
- sudjeluje u razvoju novih projektnih ideja u području obrazovnih politika u suradnji s timom Ustanove

- sudjeluje u provedbi projektnih sastanaka, konferencija, seminara, edukacija i radionica te prikupljanju dokumentacije za iste
- sudjeluje u izradi, provedbi, obradi i izvješćivanju u osiguranju kvalitete
- obavlja i druge poslove koji odgovaraju stručnoj spremi, znanjima i vještinama te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa Centra po nalogu Ravnatelja

UVJETI :

- Visoka stručna sprema, MBA, Magisterij, Magistar struke, Viša stručna sprema, Stručni prvostupnik, Sveučilišni prvostupnik, Stručni specijalist
- Tehničke/prirodne znanosti, društvene/humanističke znanosti
- minimalno 1 godina, iskustvo u odgoju i obrazovanju i na poslovima vezanim uz upravljanje velikim projektima financiranih sredstvima EU (poznavanje projektnog ciklusa: osmišljavanje, prijava, upravljanje te izvještavanje o projektima) te iskustvo rada u međunarodnim timovima
- korištenje min. 1 stranog jezika, prednost engleskog jezika u govoru i pismu
- korištenje računalnog paketa MS Office (Word, Excel, Power Point, Outlook);
- korištenje sustava za e-učenje na bazi Moodlea
- vozačka dozvola B kategorije

PREDNOSTI:

- Iskustvo u radu s darovitim učenicima

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:
1. Životopis
2. Preslik diplome ili druge valjane isprave kojom se dokazuje razina i vrsta stručne spreme
3. Dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice)
4. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak - ne starije od 6 mjeseci
5. Elektronički zapis o radno-pravnom statusu - ne stariji od 30 dana
6. Dokaz o minimalno minimalno 1 godina, iskustvo u odgoju i obrazovanju i na poslovima vezanim uz upravljanje velikim projektima financiranih sredstvima EU (poznavanje projektnog ciklusa: osmišljavanje, prijava, upravljanje te izvještavanje o projektima) te iskustvo rada u međunarodnim timovima
7. Dokaz o naprednom poznavanju engleskog jezika u govoru i pismu
8. Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole B kategorije
9. Druge odgovarajuće potvrde

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze o ostvarivanju prava na prednost na koju se pozivaju.
Pozivaju se osobe iz članka 102. st. 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. st. 1. navedenog zakona. Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju mogu se naći na internetskim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja na sljedećoj poveznici

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.
Prijave s gore navedenom dokumentacijom poslati na info@ci-sdz.hr
Za natječaj – radno mjesto "VIŠI ASISTENT".
Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave natječaja.
Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu prijaviti osobe oba spola.
Natječajna dokumentacija se neće vraćati kandidatima.
Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji formalno ispune uvjete natječaja bit će pozvani na testiranje i razgovor.

Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, u svako vrijeme poništiti ovaj Natječaj, odnosno ne donijeti odluku o izboru kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Prijavom na Natječaj kandidati su suglasni da Javna ustanove Učilište „Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije", Split može prikupljati, koristiti i obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe Natječajnog postupka sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (N.N. 42/18)

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 4. studenoga 2026., a ističe zaključno s danom 11. studenoga 2026.

Ravnatelj: Ivica Zelić, prof.